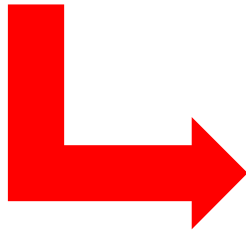
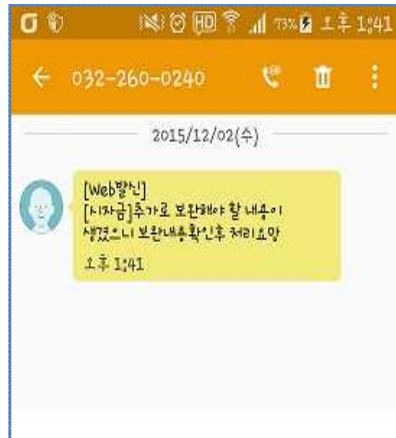


## ■ 경영안정자금 보완 절차

### I. 자금 신청시 입력한 담당자 연락처로 보완 및 진행사항 문자발송

1. 문자 수신시 비즈오케이 로그인 → 마이페이지→온라인기업지원신청내역 클릭



홈으로 URL이메일발송 임근엽님 로그아웃 **마이페이지** 사이트맵 인원신청 + 확대 - 축소

인천 BizOK

기업지원 시우수기업관 기업홍보관 경영지원 BizOK서비스안내 + 전체메뉴보기

온라인 기업지원사업신청 기업지원사업 연간사업공고계획 맞춤형 검색 정책자료실 온라인설문

**마이페이지**  
INCHEON BUSINESS ONE STOP SUPPORT CENTER

애로신청내역 >  
즐거찾기 >  
**회원정보수정 >**  
기업정보변경 >  
기업홍보관 >  
로그아웃 >  
회원탈퇴 >  
**온라인 기업지원 신청 내역 >**

Green Growth, GCF  
**INCHEON**

회원정보수정 Home > 마이페이지 > 회원정보수정

이름 (ID)	임근엽 (cool1314)		
기업명	(재)인천경제통상진흥원	사업자번호	12*****
부서	성장지원팀	직급	사원
전화번호	032-260-0240	팩스번호	032-260-0250
휴대전화	010-1234-5678	SMS 수신여부	N
이메일	cool1314@naver.com	이메일 수신여부	N

- ▶ 진행 및 보완사항은 모두 문자로 알려드리니 신청시 필히 연락 가능한 연락처를 입력해야함

## 2. 온라인기업지원신청내역에서 보완 및 수정사항 확인

온라인 기업지원 신청 내역					
Home > 마이페이지 > 온라인기업지원신청내역 					
전체 2건, 현재페이지 1/1 page					
No	지원 사업명	신청일자	주관기관	진행 결과	비고/설문
	[경영안정자금(산업확충)] 2015년 4분기...	2015.12.02	인천광역시	서류보완	보완내용: 2015.12.02 1. 재무제표 교체 2. 사용계획서 교체 등록

- ▶ 보완 및 수정사항을 확인하고 정해진 기간 내에 수정, 보완사항이 완료되어야 심사 등 다음 절차가 진행됨
- ▶ 보완 및 수정기간 내 미처리시 지원대상에서 제외됨
- ▶ 해당사항에 대하여 문의사항은 ☎ 032-260-0240/0247/0227 로 문의

3. 대표자, 연락처 및 주소 수정 방법(마이페이지 → 기업지원변경으로 이동)  
 - 사업자등록증과 대표자, 주소, 사업자등록번호 등이 다른 경우, 연락처 미가입 등

마이페이지  
INCHEON BUSINESS ONE STOP  
SUPPORT CENTER

애로신청내역 >

즐거찾기 >

회원정보수정 >

**기업정보변경 >**

기업홍보관 >

로그아웃 >

회원탈퇴 >

온라인 기업지원 신청 내역 >

기업지원사업신청

온라인자문

정책제안

시우수기업관

Green Growth, GCF  
INCHEON

기업정보변경

Home > 마이페이지 > 기업정보변경

즐거찾기

기업명 (재)인천경제통상진흥원

대표자 임근엽

성별 남

사업자번호 12\*\*\*\*\*

종업원 수 35

업태 제조

종목 기계제조

자본금 300,000,000원

매출액 250,000,000 원

대표 이메일 cool1314@naver.com

홈페이지 http://www.iba.or.kr

생상품 기계설비

수출유무 Y

주요 수출국

본사 전화번호 032-260-0240

본사 팩스번호 032-260-0250

본사 주소 (21633)인천 남동구 고잔동 636 인천종합비즈니스센터 10층

공장 전화번호 032-260-0240

공장 팩스번호

공장 주소 ()

수정

- ▶ 기업정보변경 내 기업정보변경 메뉴에서 수정버튼을 누르고, 사업자번호입력 후에 수정해야 함
- ▶ 대표자, 사업자번호 수정은 ☎ 070-8787-8286 으로 연락하여 수정

### 3. 주소 및 연락처 수정 방법

본사 전화번호*	<input type="text" value="032-260-0240"/> 예) 032-123-4567
본사 팩스번호	<input type="text" value="032-260-0250"/> 예) 032-123-4567
본사 주소*	우편번호* <input type="text" value="21633"/> <input type="button" value="우편번호 검색"/> 주소* <input type="text" value="인천 남동구 고잔동"/> 상세 주소* <input type="text" value="636 인천종합비즈니스센터 10층"/>
공장 전화번호	<input type="text" value="032-260-0240"/> 예) 032-123-4567
공장 팩스번호	<input type="text" value="032-260-0250"/> 예) 032-123-4567
공장 주소	우편번호 <input type="text"/> <input type="button" value="우편번호 검색"/> 주소 <input type="text"/> 상세 주소 <input type="text"/>

1. 본사와 동일하더라도 필수 기재  
2. 공장이 없는 경우 본사와 동일하게 기재

- ▶ 공장 연락처(전화 및 팩스)는 본사와 동일하더라도 필수 입력 되어야함
- ▶ 공장이 없는 경우는 본사와 동일하게 입력해야 함
- ※ 5자리 우편번호, 연락처 입력이 잘못되었을 경우 수정이 안되므로 주의하여 입력할것

#### 4. 사업자등록증 및 주소 수정 방법

- 본점, 지점 사업자등록증 추가등록, 소재지 수정 요청시

+

사업자 등록증

<※이미지 파일만 등록 가능합니다.(jpg,jpeg,png,gif,pdf) >

법인명	(재)인천경제통상진흥원	사업자번호	12*****
대표자	임근엽	법인등록번호	120122*****
개업년월일	2001년 10월 26일		
사업장소재지	(405-818) 인천 남동구 고잔동 636 인천종합비즈니스센터 10층		
본점소재지	(405-818) 인천 남동구 고잔동 636 인천종합비즈니스센터 10층		
업태/종목	업태 : 제조 , 종목 : 기계		
사업자등록증 파일	<div> <div></div> <div>(재)인천경제통상진흥원 사업자등록증 다운받기</div> </div>		

수정

- ▶ 기업지원변경 내 사업자등록증에서 수정을 누른 후 수정

#### 4. 사업자등록증 및 주소 수정 방법

법인명(단체명)	[(재)인천경제통상진흥원]	
사업자등록번호	1238145678	
법인등록번호	120122-0002285	
대표자	임근엽	
개업년월일	2001-10-26	
사업장 소재지	<div>405-818 우편번호 검색</div> <div>인천 남동구 고잔동</div> <div>636 인천종합비즈니스센터 10층</div>	
본점 소재지	<div>405-818 우편번호 검색</div> <div>인천 남동구 고잔동</div> <div>636 인천종합비즈니스센터 10층</div>	
업태/종목	<div>제조</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div>기계</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
첨부파일	<div>incheongyeongietongsangjinheungwon_saeopjadeungrokjeung(1).pdf</div> <div>삭제</div>	

주소수정시 필히 작성해야함

사업자등록증 교체시 삭제 후 새로 등록할것


수정 목록

- ▶ 주소 수정 : 사업장, 본점 소재지 모두 수정해야함
- ▶ 사업자등록증은 기존파일 삭제후 교체등록하며, 하나의 파일로 업로드해야 함
- ※ 이미지 파일(jpg, jpeg, png, gif,pdf)만 인식하며, 압축파일 등은 인식안됨

## 5. 재무제표 수정 방법

- 매출액 재입력, 재무제표 교체 및 재등록 등의 경우

재무정보

No.	년도	자산총계	부채총계	자본총계	매출액	매출총이익	파일	수정	삭제
1	2013	3,000,000,000	600,000,000	2,400,000,000	1,500,000,000	600,000,000			

해당년도 매출액 수치 및 첨부파일 교체시

다른년도 재무제표를 새로 등록시

등록

- ▶ 동일연도의 매출액 및 첨부파일을 수정해야 하는 경우 → 수정버튼을 클릭
- ▶ 다른 연도의 재무제표를 신규로 등록해야 하는 경우 → 등록버튼을 클릭

## 5. 재무제표 수정

※ 항목 값이 없을 경우는 0으로 입력 하셔야 합니다.  
 ※ 제조업이 아닌 경우 매출액은 제품매출액이 아닌 기타매출액으로 입력하셔야 합니다.

재무상태표(대차대조표)		손익계산서	
유동자산	1,500,000,000	매출액	1,500,000,000
고정자산	1,500,000,000	제품매출액	1,200,000,000
자산총계	3,000,000,000	기타매출액	300,000,000
유동부채	300,000,000	수출매출액	0
단기차입금	150,000,000	매출원가	900,000,000
고정부채	300,000,000	매출총이익	600,000,000
장기차입금	150,000,000	판매관리비	200,000,000
부채총계	600,000,000	영업이익	400,000,000
자본금	200,000,000	영업외수익	20,000,000
기타	2,200,000,000	영업외비용	20,000,000
자본총계	2,400,000,000	경상이익	400,000,000
부채비율	25.00%	특별손익	1,000,000
차입금비율	12.50%	법인세	200,000
전업율	80.00%	당기순이익	398,800,000
첨부파일	재무제표.pdf 삭제		

재무제표상 제품매출액외 매출(수출매출포함)을 입력

재무제표상 제품매출만 입력

재무제표 팩스본이 아닌 원본만 첨부시 삭제후 재등록할것

수정 목록

- ▶ 매출액은 재무제표상 수치대로 입력할 것 : 재무제표상 제품매출로 표기된 수치는 제품매출에 기입  
제품매출로 표기안 된 매출(수출매출포함)은 전부 기타매출로 입력
- ▶ 첨부파일은 팩스본이 아닌 원본만 첨부해야 하며, 반드시 첫장부터 끝장까지 전부 등록해야 함(압축파일가능)



## 5. 재무제표 수정 방법

※ 항목 값이 없을 경우는 0으로 입력 하셔야 합니다.  
 ※ 제조업이 아닌 경우 매출액은 제품매출액이 아닌 기타매출액으로 입력하셔야 합니다.

재무상태표(대차대조표)		손익계산서	
유동자산		매출액	
고정자산		제품매출액	
자산총계		기타매출액	
유동부채		수출매출액	
단기차입금		매출원가	
고정부채		매출총이익	
장기차입금		판매관리비	
부채총계		영업이익	
자본금		영업외수익	
기타		영업외비용	
자본총계		경상이익	
부채비율		특별손익	
차입금비율		법인세	
전업율		당기순이익	
년도	- 년도 선택 -		
첨부파일	<p>※ 표지포함하여 내용전체(재무상태표, 손익계산서)를 원본(팩스본 및 사본 불가) 스캔하여 업로드 하셔야 합니다.                      ※ 파일은 한개밖에 올라가지 않기 때문에 ZIP파일 또는 PDF 로 변환하여 업로드 하셔야 합니다.</p> <p>찾아보기...</p>		

등록 목록

- ▶ 재무제표를 신규로 등록시 반드시 년도는 재무제표와 동일한 년도를 선택하여 등록해야함

## 6. 등록증 및 확인서 수정 방법

- 공장등록증, 건축물관리대장, 임대차계약서 등 증빙서류 교체 및 등록 시

**등록증 및 확인(증명)서 관리**  
 <※이미지 파일만 등록 가능합니다.(jpg, jpeg, png, gif, pdf) >

No.	확인(증명)서명	유효기관	발급처	파일	수정	삭제
1	건축물관리대장	2000-01-01~2036-01-01			수정	삭제
2	공장등록증	2000-01-01~2037-01-01			수정	삭제
3	국세 완납증명서	2000-01-01~2014-06-01			수정	삭제
4	기업부설연구소 인정서	2000-01-01~2000-01-01			수정	삭제
5	법인등기부등본	2000-01-01~2000-01-01			수정	삭제
6	법인등기부등본	2000-01-01~2000-01-01			수정	삭제
7	수출실적	2000-01-01~2038-01-01	o o		수정	삭제
8	임대차계약서	2000-01-01~2016-01-01			수정	삭제
9	지방세 완납증명서	2000-01-01~2014-07-01			수정	삭제

기존 서류 교체등록시  
수정 클릭하여  
첨부파일 삭제 후 교체  
등록 하거나  
삭제 클릭후 새로 등록

필요서류를 추가로 등록할시 → 등록

- ▶ 수정 및 삭제 : 기존 등록 서류를 교체등록시 사용
- ▶ 등록 : 기존 등록 서류 외 신규로 서류를 등록할 경우 사용

## 6. 등록증 및 확인서 수정 방법

전체 등록증 및 확인(증명)서 관리

[경영안정자금(일반기업)] 2015년 4분기 경영안정자금 지원 보기

확인(증명)서명	인증서관리			
	서류명	유효기간	파일	등록
건축물관리대장	건축물관리대장	00.01.01~36.01.01		추가   수정   삭제
공장등록증명	공장등록증	00.01.01~37.01.01		추가   수정   삭제
국세완납증명서 *	국세완납증명서	00.01.01~14.06.11		추가   수정   삭제
기업부설연구소 인정서	기업부설연구소 인정서	00.01.01~00.01.01		추가   수정   삭제
법인등기부등본	법인등기부등본	00.01.01~00.01.01		추가   수정   삭제
수출실적증명서	수출실적	00.01.01~38.01.01		추가   수정   삭제
임대차계약서	임대차계약서	00.01.01~16.01.01		추가   수정   삭제
지방세완납증명서 *	지방세 완납증명서	00.01.01~14.07.01		추가   수정   삭제
소프트웨어사업자 신고확인서	-	-	-	[등록]
여성기업	-	-	-	[등록]
원산지인증수출자 인증	-	-	-	[등록]
일자리창출기업 인증	-	-	-	[등록]
장애인기업	-	-	-	[등록]
창업보육센터입주기업 확인서	-	-	-	[등록]

**지원사업명 검색 후 필요서류 등록**

1. 1개의 파일만 인식하기에 추가버튼은 사용하지 말 것  
 2. 수정, 삭제기능 이용하여 기존파일 교체할 것  
 3. 신규등록 서류는 등록기능을 이용할 것

목록

- ▶ 각 항목당 하나의 파일만 인식하기에 추가버튼은 사용하지 말 것(법인등기부등본, 임대차계약서 제외)
- ▶ 이미지 파일(jpg, jpeg, png, gif,pdf)만 인식하며, 압축파일 등은 인식안됨

## 7. 사업장 필수 정보 수정 방법

- 제조면적, 종업원수 등을 수정 입력 요청시

+

사업장 필수정보

본사 소유구분	자가		
공장등록여부	등록	공장소유구분	자가
용도지역	준공업지역		
면적	부지 : 1500㎡   제조 : 900㎡   부대 : 600㎡		
(업종코드)업종명	(33999)그외 기타 달리 분류되지 않은 제품 제조업		
종업원수	생산직 : 20명   사무직 : 10명		

제조면적, 종업원수 등 기타 정보 수정시

→ 수정

▶ 제조면적, 종업원수 등의 사항을 수정

## 7. 사업장 필수 정보 수정 방법

법인명(단체명)	(재)인천경제통상진흥원		
본사 소유구분	<input checked="" type="radio"/> 자가 <input type="radio"/> 임차		
공장등록여부	<input checked="" type="radio"/> 등록 <input type="radio"/> 미등록		
공장 소유구분	<input checked="" type="radio"/> 자가 <input type="radio"/> 임차		
공장 용도 지역	준공업지역 ▼		
면적	부지 1500 m² 제조 900 m² 부대 600 m² (소수점 이하는 삭제 되어 입력됩니다.)		
현재 업종 코드	(33999)그외 기타 달리 분류되지 않은 제품 제조업		
업종 코드	<div>             - 업종 분류 단계1 -              - 업종 분류 단계2 - ▼              - 업종 분류 단계3 - ▼              - 업종 분류 단계4 - ▼              - 업종 분류 단계5 - ▼           </div>		
종업원수	생산직 20 명 사무직 10 명		

제조업일 경우에는 공장에 관한 정보, 제조업이 아닌 경우에는 사업장에 관한 정보를 반드시 입력하시기 바랍니다.

**공장등록증, 건축물관리대장등을 참조하여 입력**

**공장등록증을 참조하여 입력**

**일용직을 제외한 상시고용인원을 기준으로 입력**

수정 목록

- ▶ 면적 및 종업원 수는 평가항목 및 제출서류와 연관된 사항으로 정확하게 입력해야함
- 종업원 수 : 일용직을 제외한 상시 고용인원을 입력(대표자 포함)

8. 사용계획서 및 개인정보처리 동의서 등 기타서류 수정방법  
 - 마이페이지 → 온라인기업지원신청내역 → 지원한 사업명 클릭하여 이동

마이페이지  
INCHEON BUSINESS ONE STOP  
SUPPORT CENTER

애로신청내역 >

즐거찾기 >

회원정보수정 >

**기업정보변경 >**

기업홍보관 >

로그아웃 >

회원탈퇴 >

**온라인 기업지원 신청 내역 >**

Green Growth, GCF  
INCHEON

기업정보변경

Home > 마이페이지 > 기업정보변경

기업명	(재)인천경제통상진흥원		
대표자	임근엽	성별	남
사업자번호	12*****	종업원 수	35
업태	제조	종목	기계제조
자본금	300,000,000원	매출액	250,000,000 원

온라인 기업지원 신청 내역

Home > 마이페이지 > 온라인기업지원신청내역 ☆즐거찾기

전체 2건, 현재페이지 1/1 page

No	지원사업명	신청일자	주관기관	진행 결과	비고/설문
	<b>지원한 사업명을 클릭</b> [경영안정자금(산업확충)] 2015년 4분기...	2015.12.02	인천광역시	서류보완	

보완내용: 2015.12.02 1. 재무제표 교체 2. 사용계획서 교체 등록

▶ 기업정보변경 수정사항은 지원업체만 확인이 가능하며, 시스템에

## 8. 사용계획서 및 개인정보처리 동의서 등 기타서류 수정방법

+

신청자 정보

담당자	임근엽	Email	cool1314@naver.com
담당자휴대전화	010-1234-5678	대표자연락처	010-1234-5678
사업 계획서	사업 계획서.hwp		
개인정보처리 동의서	경영안정자금_사용계획서_및_개인정보처리동의서.hwp		
제조업이 아닌 경우 업종별 증빙서류			
우대증빙서류(입주 확인서, 입주계약서 (입주전) 등)			
첨부파일			
첨부파일			

+

자금 지원 신청 정보

신청금액	1원	담보제공방법	부동산
용자기간(개월)	36 개월	희망은행	기업 (남동공단지점)

목록

수정

1. 사용(사업)계획서, 개인정보처리 동의서, 업종증빙서류  
및 기타 추가서류 등록 수정

2. 시스템 입력된 신청금액, 담보, 기간등을 수정시 클릭

▶ 하단에 있는 파란색 수정버튼을 누른 후 수정 및 보완



## 8. 사용계획서 및 개인정보처리 동의서 등 기타서류 수정방법

**지원 사업 정보**

지원사업명	[경영안정자금(산업확충)] 2015년 4분기 경영안정자금 지원		
신청 기간	2015.10.05(월) 09:00 ~ 2015.12.05(토) 18:00		
선발업체 수	999	선발방법	심사

**신청서**

대표자연락처*	010-1234-5678	담당자휴대전화*	010-1234-5678
담당자명*	임근열	E-MAIL*	cool1314@naver.com
사업 계획서*	<div>  사업 계획서.hwp ( <input type="checkbox"/> 삭제 )         </div> <div> <input type="button" value="첨가보기..."/> (최대 5Mbyte)         </div>		
개인정보처리 동 의서*	<div>  경영안정자금_사용계획서_및_개인정보처리동의서.hwp ( <input type="checkbox"/> 삭제 )         </div> <div> <input type="button" value="첨가보기..."/> (최대 5Mbyte)         </div>		
제조업이 아닌 경 우 업종별 증빙서 류	<div> <input type="text"/> <input type="button" value="첨가보기..."/> (최대 5Mbyte)         </div>		
우대증빙서류(입 주확인서, 입주계 약서(입주전) 등)	<div> <input type="text"/> <input type="button" value="첨가보기..."/> (최대 5Mbyte)         </div>		
첨부파일	<div> <input type="text"/> <input type="button" value="첨가보기..."/> (최대 5Mbyte)         </div>		
첨부파일	<div> <input type="text"/> <input type="button" value="첨가보기..."/> (최대 5Mbyte)         </div>		

**은행 정보**

용자기간*	3년 ▼	담보제공방법*	부동산 ▼
희망은행*	기업 ▼	지점*	남동공단
신청금액*	1 원		

문자안내에 따른 연락가능한 번호입력 할것

기존 서류 삭제시 삭제란 클릭 후 수정 및 교체등록

기타 추가서류등을 등록시 활용

기간 및 담보 등을 요청내용대로 수정

▶ 기업정보변경에서 등록하지 못한 등록증 및 확인서 등 추가서류는 첨부 파일란에 등록(압축파일 가능)





## 9. 수정 및 보완 완료사항 갱신 방법

재무정보

년도	자산총계	부채총계	자본총계	매출액	매출총이익	파일
2013	3,000,000,000	600,000,000	2,400,000,000	1,500,000,000	600,000,000	

기업정보변경에서 재무정보를 수정 또는 등록했을시 반드시 클릭

기업정보에서 재무정보 갱신

인증서 관리

인증서명	필수여부	최대건수	제출확인	파일
국세완납증명서	√	1건	국세완납증명서	
지방세완납증명서	√	1건	지방세완납증명서	
건축물관리대장	-	2건	건축물관리대장	
공장등록증명	-	1건	공장등록증명	
관내이전기업	-	1건		
기업부설연구소 인정서	-	1건		
법인등기부등본	-	2건		
소프트웨어사업자 신고확인서	-	1건		
수출실적증명서	-	1건	수출실적증명서	
여성기업	-	1건		
임대차계약서	-	2건	임대차계약서	
장애인기업	-	1건		
창업보육센터입주기업 확인서	-	1건		

기업정보변경에서 등록증 및 확인서 관리를 수정 또는 등록했을시 반드시 클릭

기업정보에서 인증서 갱신

- ▶ 기업정보변경에서 수정한 항목과 동일한 메뉴에서 갱신버튼을 필히 눌러야 수정사항이 반영됨
- ▶ 갱신버튼을 누르지 않은 경우 수정하기 전 내용으로 확인이 됨

## 10. 재신청 방법

- 모든 수정, 보완사항이 완료 및 갱신절차까진 진행 후 재신청해야 함

온라인 기업지원사업신청

Home > 기업지원 > 온라인 기업지원사업신청

즐거찾기

\* 지원 사업 정보

지원 사업명	[경영안정자금(산업확충)] 2015년 4분기 경영안정자금 지원
신청 기간	2015.10.05(월) 09:00 ~ 2015.12.05(토) 18:00
사업 형태	일반
선발방법	심사
첨부1	2015년도_자금지원_안내서.pdf
첨부2	온라인_사업지원신청절차_메뉴얼.pdf
첨부3	경영안정자금_사용계획서_및_개인정보처리동의서.hwp
진행 상태	서류보완
보완 내용	2015.12.02 1. 재무제표 교체 2. 사용계획서 교체 등록
재 신청(제출)	<div> [기업지원사업 재 신청] </div> ※보완요청 내용을 모두 수정 하신 후 재 신청 하세요.

모든 보완 사항 수정완료후 클릭 할것  
(재신청 버튼)

- ▶ 기업지원사업 재신청 문구를 클릭하여야 보완, 수정 사항이 완료가 되며 다음 절차가 진행되니 필히 클릭할것

## 10. 재신청 방법

온라인 기업지원사업신청

Home > 기업지원 > 온라인 기업지원 사업신청

즐거찾기

+ 지원 사업 정보

지원 사업명	[경영안정자금(산업확충)] 2015년 4분기 경영안정자금 지원
신청 기간	2015. 10. 05(월) 09:00 ~ 2015. 12. 05(토) 18:00
사업 형태	일반
선발방법	심사
첨부1	2015년도_자금지원_안내서.pdf
첨부2	온라인_사업지원신청절차_메뉴얼.pdf
첨부3	경영안정자금_사용계획서_및_개인정보처리동의서.hwp
진행 상태	접수검토중

정상적으로 재신청되었을 경우  
접수검토중으로 나타남

▶ 재신청후 진행사항이 접수검토중으로 나타나면 정상적으로 재신청된 사항이며, 이후 사항은 문자로 통보됨