

2023년도 인공지능(AI) 비즈니스 모델 연구회 모집 공고

인천광역시와 인천테크노파크는 인공지능, 디지털트윈, 양자기술을 기반으로 하는 신서비스 발굴을 통해 아이디어 단계의 서비스를 새로운 비즈니스 모델로 개발하고 신기술의 선도적 발전 가능성을 제공하기 위해 비즈니스 모델 연구회를 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2023년 6월 22일
인천테크노파크원장

1 사업개요

- 사업명 : 인공지능(AI) 비즈니스 모델 연구회 지원
- 지원대상 : 인공지능, 디지털트윈, 양자기술을 활용하여 사업을 수행할 수 있는 인천관내 기업/대학/단체 등(지사, 연구소 포함)
- 지원내용 : 자체적으로 구성된 연구회에서 인공지능, 디지털트윈, 양자기술을 활용한 연구회 추진운영비 지원(연구회별 1천만원 이내) 및 차후 관련분야 개발, 실증 등 사업화 지원예정
- 세부내용

항목	세부 내용
대 상	• 기업/대학/단체의 단독 또는 컨소시엄 - 주관 : 인천 관내 기업/대학/단체 - 참여 : 인천 외 지역 지원 가능 (기업/대학/단체의 연구회 운영역량 및 구성원 중요)
분 야	• 인공지능, 디지털트윈, 양자기술
지원규모	• 5개 연구회(각 분야별 연구회 우선선발 후 점수순위에 따라 선정)
지원비용	• 과제별 최대 10백만원 이내
사업기간	• 약 5개월 이내(협약일로부터 ~ 2023. 11. 30.)

2 신청자격

- 주관은 사업자등록증 기준 인천에 소재하고 있거나 협약일 이후 3개월 이내 인천으로 이전하고자 하는 관련 기술을 보유 또는 연구중인 기업/대학/단체
- 주관 기업/대학/단체 중심의 비즈니스 모델 발굴 연구회
 - 연구회 구성원 : 연구회 분야 교수 및 전문가, 기업 대표 등

3 지원내용

- 제안주제
 - (분야) 인공지능, 디지털트윈, 양자기술
 - 각 분야별 기술을 융합·활용하여 신서비스 창출이 가능한 비즈니스 모델 개발
- 지원규모 : 5개 연구회, 총 5천만원 내 지원
 - 평가위원의 최고, 최저 점수를 제외한 종합점수(평균) 70점 이상인 연구회 중 각 분야별로 최고 점수 연구회 1개를 우선 선정(3개 연구회 선정)하며, 그 외 2개 연구회는 이후 점수 순위에 따라 선정함
- 연구회 운영비 지원 : 연구회별 1천만원 이내

구 분			인 정 기 준
비목	세목	세부내역	
인건비	보수	참여인력 인건비	- 당해연도 신규채용 인력에 한함
운영비	일반 수용비	인쇄 및 복사비	- 연구회 도출 과제 관련 활동에 한함
		학회, 세미나 참가비	- 연구회 도출 과제 관련 행사에 한함
		문헌·도서 구입비	- 보고서 및 문헌 구입 등
		전문가 활용비	- ITP 규정 적용
		소모품 구입비	- 사무용품 및 환경 유지를 위한 소모품 등 (총 사업비의 10% 이내)
	임차료	세미나, 워크숍 개최비	- 회의장 및 행사장, 행사버스 임차비 등
여비	국내여비	국내여비	- 교통비, 숙박비(영수증 첨부)만 인정 (일비, 회의비 계상 불가)
업무추진비	사업추진비	회의비	- 식대 및 다과 포함 30,000원/1인 이내

○ 지급방식 : 운영비는 70%를 선지급 후 중간평가결과*에 따라 잔액 30% 지급

* 중간평가결과 '지원 미달' 사업인 경우에는 지원금 전액 환수

※ 선정 후 지원금 100%에 대한 이행(지급)보증보험증권 제출 필수
 (보증기간 : 협약기간+2개월(보증보험증권 발행비용은 선정 연구회 부담))
 ※ 최종 지원금은 평가 결과에 따라 조정될 수 있음

4 추진방법

□ 추진방법

추진단계	추진내용	비고
공모 및 모집	○ 홈페이지 공고 및 사업 신청서 접수	담당자 E-mail 접수
↓		
서류점검 및 발표평가	○ 적격여부 제안요건 충족여부, 중복성 검토 ○ 적정성, 성장가능성, 문제해결 기여도, 연구회 역량	평가위원회 평가
↓		
협약체결 및 지원금 지급(1차)	○ 심의·조정된 최종 연구회 수행계획서 제출 ○ 협약 관련 서류 확인 후 협약체결 ※ 협약체결 후, 이행보증보험증권 제출 및 사업비 통장 개설 후 70% 지급 ○ 협약에 따라 연구회 지원금 70% 지급	협약체결 및 지원금 1차 지급
↓		
중간평가 및 지원금 지급(2차)	○ 선정기업 중간평가를 통한 진행사항 확인 ○ 지원금 집행현황 등 점검 ○ 중간평가 결과에 따른 지원금 30% 지급 ※ 평가시 '지원미달'일 경우 지원금 환수	중간평가 및 지원금 2차 지급
↓		
최종평가 및 사업비 정산	○ 사업비 정산, 목표 달성 여부 최종 평가	최종평가 및 정산

※ 평가, 선정, 협약 일정 등은 추진상황에 따라 일부 조정·변경될 수 있음

□ 주요일정(안)

서류점검	→	발표평가	→	선정통보	→	협약체결
7.13.(목) ~ 7.14.(금)		7.18.(화)		7.20.(목)		7.28.(금)

5 평가방법

□ 선정기준(공통사항)

- 평가위원의 최고, 최저 점수를 제외한 종합점수 합산 평균 70점 이상인 연구회 중 각 분야별로 최고 점수 연구회 1개를 우선 선정(3개 연구회 선정)하며, 그 외 2개 연구회는 이후 점수 순위에 따라 선정함
- 평가 평가지표

[평가지표]

평가지표	평가내용	배점
적정성	- 과제 연구의 적정성 - 과제 연구 목표의 실현 가능성	30
성장 가능성	- 연구 아이템의 시장진입 및 상용화 가능성 - 기존 서비스/제품과의 차별성 및 시장경쟁력	30
문제해결 기여도	- 연구 아이템의 사회/지역 문제 개선 가능성 - 연구 아이템 개발을 통한 기술적, 경제적 파급효과	20
연구회 역량	- 연구회 주관기업 및 참여그룹의 연구역량 - 연구비 계상의 적절성	20
총 점		100

* 지역특화산업(제조업, 바이오, 반도체, 로봇, 화장품) 연계에 해당될 경우 **가점 3점** 부여

□ 선정평가

- 사전검토 : 사업계획서 및 첨부 서류 검토를 통한 적격 여부, 중복성 검토
- 발표평가 : 총 20분, 발표(10분) 및 질의응답(10분)으로 평가

□ 선정결과

- 선정된 기업에 한하여 신청서에 기재된 담당자의 연락처 또는 E-mail을 통해 통보하며, 평가결과는 원칙적으로 공개하지 않음

□ 주의사항

- 제출서류는 첨부된 지정양식을 사용하여야 하며, 누락되는 서류가 없도록 제출 이전 점검하여 제출(제출서류 누락 시, 선정평가 대상에서 제외)
- 신청서를 비롯하여 서류에 보완이 필요한 경우, 전담기관(인천테크노파크)이 요청한 기간 내 보완하여 제출하여야 함(기간 내 보완하지 않은 경우 사업 포기 간주)
- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류 및 신청자가 허위, 위/변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 선정 취소, 협약 해약 및 제재할 수 있음

6 신청 및 접수

신청 마감일 : '23. 7. 12.(수) 17:00 까지(한국 표준시(KST) 기준)

○ 발표평가 일시 및 장소는 개별 통보

신청방법 : 신청서 및 필수서류 등 서류 제출
(담당자 E-mail 제출, star@itp.or.kr)

문의처 : SW데이터센터 ☎032-260-0933

제출서류

○ 제출방법 : 하단 <표1> 제출서류를 pdf 파일로 E-mail 제출

사업계획서 등 관련양식 교부

○ 인천테크노파크 홈페이지(<https://www.itp.or.kr>) 지원사업 참조
<표1 제출서류>

구분		작성양식	비고
붙임1	신청서 및 사업 계획서_기업명	양식참조	○ 표지 서명·날인 후 표지 페이지만 이미지로 삽입하여 pdf 제출 ○ 상기 제안서 작성안을 참고하여 작성(pdf 제출)
붙임2	발표자료_기업명	양식참조	○ ppt, pdf 제출 (서류평가 이후 선정기업에게 별도 제출안내 예정)
서식1	개인정보 수집·이용·제공 동의서	양식참조	○ 모든 참여인력에 대해 작성 및 제출 ○ pdf 제출(붙임3 내 양식 참조)
서식2	참여인력의 참여확인서	양식참조	○ 연구회 구성원 모두 작성 ○ pdf 제출(붙임3 내 양식 참조)
서식3	사업 신청자격 적정성 확인서	양식참조	○ pdf 제출(붙임3 내 양식 참조)
서식4	청렴이행각서	양식참조	○ 모든 참여인력에 대해 작성 및 제출 ○ pdf 제출(붙임3 내 양식 참조)
서식5	사업 수행약약서	양식참조	○ pdf 제출(붙임3 내 양식 참조)
서식6	인공지능 개인정보보호 자율점검표	양식참조	○ pdf 제출(붙임3 내 양식 참조) ○ 사업에서 개인정보 수집 및 활용이 해당되는 경우만 작성
최근 2개년 재무제표 각 1부		별도	○ 비영리기관은 해당 없음 ○ 법인 설립 1년 미만 기업은 분기별 부가가치세 신고자료 제출 ○ 23년 신고 이전 법인은 부가가치세 신고자료 제출 ○ pdf 제출
국세 및 지방세, 4대보험 완납 증명서 각 1부		별도	○ 비영리기관은 해당 없음 ○ 2023년 5월 30일 이후 발행본 ○ pdf 제출
4대보험 가입자명부 1부		별도	○ pdf 제출
사업자등록증 및 법인등기부등본 각 1부		별도	○ 개인사업자의 경우 법인등기부등본 제외 ○ 2023년 5월 30일 이후 발행본 ○ pdf 제출

7 관련규정

- 본 사업관련 제반업무 절차는 과학기술정보통신부의 '방송통신발전 기금 및 정보통신진흥기금 운용·관리규정'을 우선적용하며, 본 사업안내서에 포함되지 않은 사항은 '기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침, 기금사업비 산정 및 정산 등에 관한 지침' 등을 준용하여 관리함